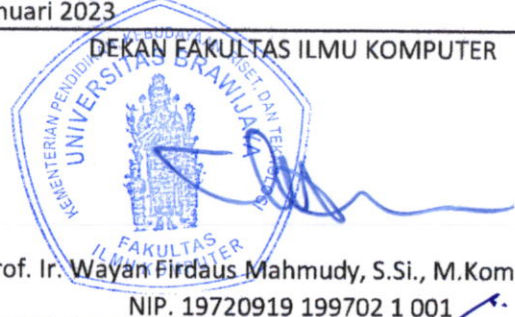
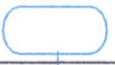



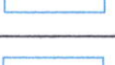








**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS BRAWIJAYA**

NOMOR SOP	UN10/F15/05/2/HK.01.02.a/232
TGL PEMBUATAN	29 September 2018
TGL REVISI	15 Januari 2023
TGL EFEKTIF	20 Januari 2023
DISAHKAN OLEH	<p>DEKAN FAKULTAS ILMU KOMPUTER</p>  <p>Prof. Ir. Wayan Firdaus Mahmudy, S.Si., M.Kom., Ph.D. NIP. 19720919 199702 1 001</p>
NAMA SOP	PEMBAYARAN TUNJANGAN PROFESI DAN KEHORMATAN PROFESOR
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none">1 Peraturan Dirjen Perbendaharaan No. PER-37/PB/2009 Tanggal 12 Agustus 2009 Tentang Petunjuk Teknis Pengalihan Pengelolaan Administrasi Belanja Pegawai Negeri Sipil Pusat kepada satuan kerja Kementerian Negara/Lembaga2 Keputusan Rektor Nomor 278 Tahu 2024 dan Nomor 279 Tahu 2024	<ol style="list-style-type: none">1 TERDAFTAR SEBAGAI BENDAHARA GAJI FAKULTAS ILMU KOMPUTER UB DAN SUDAH DISAHKAN OLEH SK DIPA TAHUN 20182 Harus bisa mengakses SIMGAJI dan SIMKEU-BP
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN
<ol style="list-style-type: none">123	<ol style="list-style-type: none">1 Peraturan perundang-undangan di bidang pendidikan tinggi2 Komputer/printer/scanner3 Jaringan internet
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
	Disimpan sebagai data elektronik dan manual

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan	
		BENDAHARA GAJI FILKOM	PPK	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU (BPP)	KPPN MALANG	BANK BRI	PEGAWAI FILKOM	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mulai										
2	Pemeriksaan Gaji Pokok Pegawai							Data Gaji bulan Berjalan	30 menit	Data Gaji Pokok	
3	Pemadanan Data Penghasilan antara Data PPABP dan Data SIMGAJI-UB							Data Gaji Pokok	60 menit	Daftar Penerima Tunjangan	
4	Pengiriman ADK dari SIMGAJI ke SIMKEU-BP							Arsip Data Komputer (ADK)	20 menit	Arsip Data Komputer (ADK)	
5	Pembuatan Berkas Pengajuan Tunjangan Sertifikasi Dosen PNS dan Non PNS serta Tunjangan Kehormatan Profesor								45 menit	Berkas Pengajuan	
6	Penyampaian dan Permintaan Persetujuan Berkas Pengajuan Tunjangan Sertifikasi Dosen PNS dan Non PNS serta Tunjangan Kehormatan Profesor							Berkas Pengajuan	30 menit	Berkas Pengajuan	
7	Digitalisasi Berkas Pengajuan dan ADK untuk pengiriman Softfile ke Universitas							Berkas Pengajuan	20 menit	SoftFile dan ADK	
8	Verifikasi berkas Pengajuan Berkas Pengajuan Tunjangan Sertifikasi Dosen PNS dan Non PNS serta Tunjangan Kehormatan Profesor							Berkas Pengajuan	20 menit	Berkas Pengajuan	
9	Dana Masuk ke Rekening masing-masing Pegawai							Daftar penerima tunjangan bersih			
10	Selesai						