**SURAT PERNYATAAN**

**TIDAK MENJALANI TUGAS BELAJAR ATAU IZIN BELAJAR**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama (gelar ditulis lengkap) : ………………………………………………………
2. Jenis Kelamin : Laki-laki / Perempuan \*)
3. Pekerjaan /jabatan : ………………………………………………………
4. Tempat dan Tanggal Lahir : ………………………………………………………
5. Usia : ……………………tahun;
6. Alamat : ………………………………………………………

 ………………………………………………………

menyatakan bahwa saya tidak akan menjalani tugas belajar atau izin belajar selama menjabat sebagai Dekan Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya.

Demikian surat kesediaan ini saya buat dengan sebenarnya. Untuk digunakan sebagai bukti pemenuhan syarat bakal calon Dekan FILKOM UB Periode 2024-2029 sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 ayat (1) huruf p Peraturan Rektor Universitas Brawijaya Nomor 89 Tahun 2022 tentang Pengangkatan dan Pemberhentian Dekan dan Wakil Dekan.

Dibuat di…………………

Pada tanggal…………………

Yang Membuat Pernyataan,

Meterai

Rp. 10.000,-

 (……………………………………)

Keterangan :

\*) Coret yang tidak perlu