



Nomor : 1301/UN10.A01/PP/2022  
Hal : **Pelaksanaan Wisuda Periode VII dan VIII T.A. 2021/2022**

Yth. 1. Dekan dan Direktur  
2. Kepala Unit TIK UB (untuk diunggah)  
Universitas Brawijaya

Dalam rangka tetap mendukung usaha pemerintah dan memutus mata rantai penyebaran Covid-19 juga implementasi Pertor UB Nomor 35 Tahun 2020 tentang Penyelenggaraan Kampus Tangguh Universitas Brawijaya dalam Masa Pandemi Covid-19, dan Instruksi Rektor Universitas Brawijaya Nomor 8485 Tahun 2021 tentang Kegiatan Akademik, Kemahasiswaan, dan Non-Akademik, Semester Ganjil Tahun 2021/2022, dengan ini kami informasikan tata cara dan jadwal pelaksanaan Wisuda Universitas Brawijaya Tahun Akademik 2021/2022 sebagai berikut:

- a. Prosesi wisuda Universitas Brawijaya untuk saat ini akan dilaksanakan secara **daring**.
- b. Pelaksanaan Wisuda secara daring akan dijadwalkan sebagai berikut:

Periode	Hari/Tanggal / Waktu	Kegiatan
PERIODE VII	Jum'at/ <b>11 Februari 2022</b> / pukul 15.15 WIB – selesai	Gladi Bersih
	<b>Sabtu/ 12 Februari 2022</b> / <b>pukul 08.00 WIB – selesai</b>	<b>Prosesi Wisuda</b>
PERIODE VIII	Sabtu/ 12 Februari 2022 / pukul 15.15 WIB - selesai	Gladi Bersih
	<b>Minggu/ 13 Februari 2021</b> / <b>pukul 08.00 WIB – selesai</b>	<b>Prosesi Wisuda</b>

- c. Wisudawan yang terdaftar pada Periode VII dan VIII di SIAM, **WAJIB** mengisi form konfirmasi Pelaksanaan Wisuda dengan lengkap dan benar melalui Link: <http://bit.ly/wisudaUB> menggunakan NIM dan Nomor Telepon yang sama pada waktu melakukan pendaftaran wisuda pada aplikasi SIAM. **Pengisian form konfirmasi mulai tanggal 31 Januari sampai dengan 6 Februari 2022** pukul 23.59 WIB, setelah tanggal tersebut tidak ada layanan pembatalan dan penambahan. **Tidak melakukan konfirmasi dianggap mengundurkan diri dari pelaksanaan prosesi wisuda yang telah dijadwalkan.** Jika wisudawan terkendala pada saat Log in silakan mengirimkan email ke [akademik.center@ub.ac.id](mailto:akademik.center@ub.ac.id) / hubungi nomor WA **082131424040**;
- d. Wisudawan yang tidak dapat hadir pada prosesi wisuda daring periode sebelumnya dan **berencana mengulang** pada periode VII dan VIII TA. 2021/2022, **tidak perlu mengisi form konfirmasi** wisuda pada link tersebut. Wisudawan mengulang cukup **melakukan konfirmasi pada petugas Fakultas/Program** untuk selanjutnya dilaporkan pada panitia wisuda;



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS BRAWIJAYA**

Jalan Veteran, Malang 65145, Indonesia  
Telp. +62341-551611, 575777, Fax. 565420  
<http://www.ub.ac.id> E-mail : [rektorat@ub.ac.id](mailto:rektorat@ub.ac.id)

- e. **Undangan, link Zoom Meeting, dan virtual background meeting** yang digunakan wisudawan pada saat pelaksanaan prosesi akan **dikirimkan melalui alamat email** yang sudah diisikan di form konfirmasi pelaksanaan wisuda **sehari sebelum prosesi wisuda dilaksanakan**;
- f. Prosesi Wisuda pada periode tersebut menggunakan “**Toga**“ yang telah dikirimkan oleh Fakultas/Program. Bagi wisudawan yang belum menerima Toga diharapkan **segera** melakukan konfirmasi ke Fakultas/Program masing-masing. Adapun ketentuan pakaian pada saat prosesi adalah sebagai berikut:
- Wisudawan laki-laki mengenakan kemeja warna putih dengan dasi hitam/menyesuaikan, rapi, wajah terlihat dengan jelas dan bertoga **tanpa kalung fakultas (gordon)**.
  - Wisudawan perempuan mengenakan pakaian Nasional jika memungkinkan atau menyesuaikan dengan kondisi yg ada namun tetap rapi, wajah terlihat dengan jelas dan bertoga **tanpa kalung fakultas (gordon)**.
- g. Pembagian Ijazah dilaksanakan oleh Fakultas/Program dengan mekanisme dan waktu pengambilan yang telah ditetapkan Fakultas/Program masing-masing. Pembagian ijazah dapat dimulai setelah distribusi ijazah ke Fakultas/Program selesai, yaitu paling cepat tiga – empat hari sejak pelaksanaan prosesi wisuda.

Kami harapkan kerjasama Bapak/Ibu untuk menginformasikan dan mengkoordinir para wisudawan di Fakultas/Program agar prosesi wisuda secara daring serta pembagian ijazah dapat berjalan dengan tertib, lancar dan sesuai protokol Kesehatan Covid-19.

Demikian atas perhatian dan kerjasama yang baik, kami sampaikan terima kasih.

a.n. Rektor  
Wakil Rektor I,



TTE oleh :  
**AULANNI'AM**  
27 Januari 2022 09:30

Verifikasi melalui  
<https://sco.ub.ac.id>

Prof. Dr. Aulanni'am, drh., DES  
NIP 196009031988022001

Tembusan:

1. Rektor UB (sebagai laporan)
2. Subbagian Akademik, Kemahasiswaan, Alumni, Kerja Sama, dan Kewirausahaan Mahasiswa