



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS BRAWIJAYA

Jalan Veteran, Malang 65145, Indonesia
Telp. +62341 551611, Fax. +62341 565420
E-mail : rektorat@ub.ac.id <http://ub.ac.id>

Nomor : 13093 /UN10.A03/KM/2021 1 Desember 2021
Lampiran : 1 (satu) Berkas
Perihal : Rekrutmen Calon Staf (PCS 6) Otoritas Jasa Keuangan Melalui *Talent Scouting*

Yth.

1. Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan FH, FEB, FP, FT, FMIPA, FILKOM
2. Wakil Direktur Bidang Kemahasiswaan PSDKU UB Kediri
Universitas Brawijaya

Berdasarkan surat dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) nomor : S-24/MS.2/2021 perihal Rekrutmen Calon Staf untuk Mengikuti Program Pendidikan Calon Staf Angkatan ke 6 (PCS 6) Otoritas Jasa Keuangan Melalui *Talent Scouting*. Mohon bantuan Bapak/Ibu Pimpinan Fakultas untuk menginformasikan kepada mahasiswa (Surat dari OJK terlampir) sebagai berikut :

Persyaratan Umum :

1. Warga Negara Indonesia
2. Sehat secara jasmani dan rohani
3. Tidak pernah dan/atau tidak sedang dalam proses pengadilan atau terlibat dalam proses hukum
4. Tidak mempunyai saudara kandung dan/atau suami/istri yang bekerja sebagai Pegawai, Calon Pegawai, atau Tenaga Kerja PKWT di Otoritas Jasa Keuangan
5. Bersedia mengundurkan diri dan melepaskan ikatan dinas di instansi/lembaga/perusahaan sebelumnya, dalam hal diterima menjadi Calon Pegawai Otoritas Jasa Keuangan
6. Bersedia menandatangani surat perjanjian ikatan dinas dengan Otoritas Jasa Keuangan
7. Bersedia tidak hamil selama masa pendidikan (khusus wanita)
8. Bersedia mematuhi setiap peraturan dan/atau tata tertib yang berlaku di Otoritas Jasa Keuangan
9. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah kantor Otoritas Jasa Keuangan

Persyaratan Khusus :

1. Lulusan S1/S2 terbaik dan berprestasi di Universitas Brawijaya dengan urutan prioritas lulusan dari Jurusan sebagai berikut:
 - a. Teknik Informatika (FILKOM)
 - b. Akuntansi (FEB)
 - c. Ilmu Hukum (FH)
 - d. Manajemen (FEB)
 - e. Ekonomi, Keuangan, dan Perbankan (FEB)
 - f. Sistem Informasi (FILKOM)
 - g. Ekonomi Islam (FEB)
 - h. Ekonomi Pembangunan (FEB)
 - i. Teknik Industri (FT)
 - j. Matematika (FMIPA)
 - k. Agribisnis (FP)
2. Berusia per tanggal 1 Januari 2022 :
 - a. Lulusan S1 : Maksimal 26 tahun
 - b. Lulusan S2 : Maksimal 28 tahun
3. IPK minimal 3,00 dalam skala 4,00
4. Memperoleh rekomendasi dari pihak Perguruan Tinggi
5. Memiliki pengalaman berorganisasi di Perguruan Tinggi dan/atau sosial kemasyarakatan yang positif/mendukung pengembangan diri
6. Mampu berbahasa Inggris yang dibuktikan dengan sertifikat Bahasa Inggris berskala internasional yang masih berlaku, IELTS minimal 6 atau TOEFL iBT minimal 61 atau TOEFL ITP minimal 500
7. Diutamakan memiliki prestasi akademis/non akademis tingkat regional/nasional/internasional

Pendaftaran internal UB secara online di https://bit.ly/DaftarPCS6OJK_UB , batas akhir pendaftaran sampai dengan tanggal 17 Desember 2021.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya, disampaikan terima kasih.



an. Rektor
Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan

Prof. Dr. Abdul Hakim, M.Si
NIP. 19610202 198503 1 006

Tembusan :

Subkoordinator Subbagian Akademik, Kemahasiswaan dan Alumni FH, FEB, FP, FT, FMIPA, FILKOM



Nomor : S- ~~24~~ /MS.2/2021
Sifat : Segera
Lampiran : 2 (dua) berkas
Hal : Rekrutmen Calon Staf untuk Mengikuti Program Pendidikan Calon Staf Angkatan ke 6 (PCS 6) Otoritas Jasa Keuangan Melalui *Talent Scouting*

24 November 2021

Yth. Rektor Universitas Brawijaya
Jl. Veteran, Malang 65145

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, dapat kami sampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Dalam rangka pemenuhan Sumber Daya Manusia Otoritas Jasa Keuangan (OJK), kami bermaksud merekrut Calon Staf (PCS 6) melalui program Penelusuran Bakat (*Talent Scouting*), dengan menjangkau kandidat-kandidat terbaik dan berprestasi dari Perguruan Tinggi di Indonesia.
2. Kami mengundang lulusan terbaik dan berprestasi dari Universitas Brawijaya yang berasal dari fakultas-fakultas dan jurusan/program studi yang sesuai dengan kebutuhan dan persyaratan OJK dengan jumlah keseluruhan **25 (dua puluh lima)** orang. Pihak Perguruan Tinggi agar memilih para lulusan terbaik dengan mengacu pada persyaratan, prioritas jurusan, dan pedoman seleksi sebagaimana Lampiran 1 untuk kemudian akan kami ikut sertakan dalam proses seleksi rekrutmen Calon Staf (PCS 6).
3. Kami mengharapkan informasi kandidat yang memenuhi persyaratan dapat disampaikan dengan menggunakan formulir sebagaimana Lampiran 2 paling lambat tanggal **24 Desember 2021** kepada:

Direktur Pengelolaan Sumber Daya Manusia
Otoritas Jasa Keuangan
Wisma Mulia 2 Lantai 21, Jl. Gatot Subroto Kav 42, Jakarta Selatan
dan melalui email ke **rekrutmen@ojk.go.id**

4. Untuk konfirmasi lebih lanjut, dapat menghubungi Sdr. Hananto Widhiatmoko (telp: 081996700677) atau Sdr. C. Andri Widarta (telp: 081219871203).

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

Deputi Komisioner Sumber Daya
Manusia dan Manajemen Strategis



Sarwono

Tembusan:
Kantor OJK Malang

Lampiran 1

Surat Deputi Komisioner Sumber Daya
Manusia dan Manajemen Strategis
Nomor : S- 24 /MS.2/2021
Tanggal : 24 November 2021

**REKRUTMEN CALON STAF (PCS 6)
OTORITAS JASA KEUANGAN MELALUI TALENT SCOUTING**

Otoritas Jasa Keuangan (OJK) yang dibentuk berdasarkan Undang-Undang nomor 21 tahun 2011 merupakan lembaga yang independen yang mempunyai fungsi, tugas dan wewenang pengaturan, pengawasan, pemeriksaan, dan penyidikan. Sebagai lembaga negara yang berfungsi menyelenggarakan sistem pengaturan dan pengawasan yang terintegrasi terhadap keseluruhan kegiatan di dalam sektor jasa keuangan, OJK membutuhkan pekerja yang handal secara kuantitas dan kualitas untuk bergabung sebagai Calon Staf melalui Program *Talent Scouting* dengan persyaratan dan proses pelaksanaan rekrutmen sebagai berikut:

A. Persyaratan Umum

1. Warga Negara Indonesia.
2. Sehat secara jasmani dan rohani.
3. Tidak pernah dan/atau tidak sedang dalam proses pengadilan atau terlibat dalam proses hukum.
4. Tidak mempunyai saudara kandung dan/atau suami/istri yang bekerja sebagai Pegawai, Calon Pegawai, atau Tenaga Kerja PKWT di Otoritas Jasa Keuangan.
5. Bersedia mengundurkan diri dan melepaskan ikatan dinas di instansi/lembaga/perusahaan sebelumnya, dalam hal diterima menjadi Calon Pegawai Otoritas Jasa Keuangan.
6. Bersedia menandatangani surat perjanjian ikatan dinas dengan Otoritas Jasa Keuangan.
7. Bersedia tidak hamil selama masa pendidikan (khusus wanita).
8. Bersedia mematuhi setiap peraturan dan/atau tata tertib yang berlaku di Otoritas Jasa Keuangan.
9. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah kantor Otoritas Jasa Keuangan.

B. Persyaratan Khusus

1. Lulusan S1/S2 terbaik dan berprestasi di Universitas Brawijaya dengan urutan prioritas lulusan dari Jurusan sebagai berikut :
 - a. **Teknik Informatika**
 - b. **Akuntansi**
 - c. **Ilmu Hukum**
 - d. **Manajemen**
 - e. **Ekonomi, Keuangan, dan Perbankan**
 - f. **Sistem Informasi**
 - g. **Ekonomi Islam**
 - h. **Ekonomi Pembangunan**
 - i. **Teknik Industri**
 - j. **Matematika**
 - k. **Agribisnis**
2. Berusia per tanggal 1 Januari 2022:
 - a. Lulusan S1 : Maksimal 26 tahun
 - b. Lulusan S2 : Maksimal 28 tahun
3. IPK minimal 3,00 dalam skala 4,00.
4. Memperoleh rekomendasi dari pihak Perguruan Tinggi.
5. Memiliki pengalaman berorganisasi di Perguruan Tinggi dan/atau sosial kemasyarakatan yang positif/mendukung pengembangan diri.
(a.l. organisasi kemahasiswaan, organisasi sosial kemasyarakatan)
6. Mampu berbahasa Inggris yang dibuktikan dengan sertifikat Bahasa Inggris berskala internasional yang masih berlaku, yaitu IELTS minimal 6 atau TOEFL iBT minimal 61 atau TOEFL ITP minimal 500.
7. Diutamakan memiliki prestasi akademis/non akademis tingkat regional/nasional/internasional.
(a.l. mewakili Perguruan Tinggi dalam perlombaan yang berkaitan dengan dunia pendidikan/kesenian/olahraga pada tingkat regional/nasional/internasional)

C. Pedoman Seleksi oleh Perguruan Tinggi

1. Pihak Perguruan Tinggi agar mengumumkan kepada para alumni atau melalui *career center* kampus tentang adanya penerimaan Calon Staf (PCS 6) OJK melalui program *Talent Scouting*.
2. Pihak Perguruan Tinggi melakukan seleksi berdasarkan fakultas dan jurusan yang dimiliki sesuai dengan persyaratan OJK.
3. Melakukan seleksi secara ketat atas lamaran yang disampaikan oleh kandidat, meliputi:
 - a. Seleksi akademis
 - 1) Jurusan yang sesuai dengan persyaratan dari OJK; dan
 - 2) IPK minimal 3,00; dan/atau
 - 3) Memiliki hasil riset akademis atau jurnal yang dipublikasikan
 - b. Seleksi non akademis
 - 1) Diutamakan memiliki sertifikat atau piagam penghargaan tingkat regional/nasional/internasional
 - 2) Memiliki surat keputusan/dokumen keanggotaan organisasi di Perguruan Tinggi dan/atau sosial kemasyarakatan.
4. Pihak Perguruan Tinggi dapat melakukan seleksi internal/mandiri berdasarkan *database* alumni Perguruan Tinggi untuk mendapatkan kandidat terbaik dengan memperhatikan angka 3.
5. Pihak Perguruan Tinggi merekomendasikan dan menyampaikan daftar **25** kandidat terpilih yang dipersyaratkan OJK sesuai format terlampir.
6. Pihak Perguruan Tinggi **tidak diperkenankan** untuk menyampaikan kandidat lebih dari **25** orang.
7. Para kandidat yang telah direkomendasikan oleh Perguruan Tinggi akan dihubungi lebih lanjut oleh OJK dan/atau Pihak Ketiga yang ditunjuk untuk mengikuti tahapan awal rekrutmen yaitu pendaftaran secara *online*.

D. Tahapan Seleksi

Tahapan seleksi rekrutmen Calon Staf (PCS 6) Otoritas Jasa Keuangan melalui *Talent Scouting* terdiri dari:

- | | |
|--|----------------------------|
| 1. Seleksi Administrasi | : Desember 2021 |
| 2. Tes Psikometri, Tes Ke-OJK-an, dan Tes Bahasa Inggris | : Januari 2022 |
| 3. Tes Kesehatan | : Februari 2022 |
| 4. Wawancara User | : Februari s.d. Maret 2022 |

* Jadwal pelaksanaan tes pada setiap tahapan seleksi bersifat *tentative*

** Dalam masing-masing tahapan seleksi berlaku sistem gugur

E. Dokumen yang diunggah (*upload*) pada saat pendaftaran *online*:

1. *Scan* Surat Lamaran
2. *Scan Curriculum Vitae/Riwayat Hidup*
3. *Scan* pas foto berwarna ukuran 4 x 6 dengan latar belakang merah
4. *Scan* Kartu Tanda Penduduk (KTP)
5. *Scan* Kartu Keluarga (KK)
6. *Scan* Ijazah S1 dan/atau S2
7. *Scan* Transkrip Nilai S1 dan/atau S2
8. *Scan* surat keputusan/dokumen keanggotaan organisasi di Perguruan Tinggi dan/atau sosial kemasyarakatan
9. *Scan* sertifikat Bahasa Inggris berskala internasional yang masih berlaku, seperti IELTS atau TOEFL iBT atau TOEFL ITP
10. *Scan* Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku
11. *Scan* sertifikat atau piagam penghargaan tingkat regional/nasional/internasional (*optional*)
12. *Scan* dokumen lain yang mendukung (*optional*).

22

F. Informasi Lain

1. OJK tidak memungut biaya apapun dalam proses seleksi penerimaan pegawai ini.
2. OJK tidak bertanggung jawab terhadap pihak-pihak yang mengatasnamakan OJK dan menawarkan bantuan dalam proses seleksi ini dengan meminta imbalan tertentu.
3. Hanya pelamar yang memenuhi persyaratan yang akan diproses.
4. Keputusan pada proses rekrutmen ini bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

Deputi Komisioner Sumber Daya Manusia
dan Manajemen Strategis



Barwono



Lampiran 2
Surat Deputi Komisiner Sumber Daya
Manusia dan Manajemen Strategis
Nomor : S- 24 /MS.2/2021
Tanggal : 24 November 2021

**FORMULIR PENGISIAN DATA KANDIDAT PESERTA TALENT SCOUTING
OTORITAS JASA KEUANGAN**

PERGURUAN TINGGI:

No.	Nama Kandidat/ NIM	Fakultas/ Jurusan	IPK	Tanggal Lahir	Usia (per 1-Jan-22)	Nomor Handphone	Email	Nilai IELTS/ TOEFL iBT/ TOEFL ITP	Pengalaman Organisasi	Prestasi Akademis/ Non Akademis
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
dst..										
25.										

Nama PIC Perguruan Tinggi :
Nomor Handphone :

Pejabat Berwenang

(Nama / Jabatan)